

On Boarding

Neuer Mitarbeiter

Erfolgreicher Prozess im 3-Phasen-Modell

Erste Phase: Vor Arbeitsbeginn

- Informationen zugesandt?
- Arbeitsplatz eingerichtet?
- Handouts vorbereitet?
- Kollegen informiert?
- Mentor / Paten benannt?
- Betriebsrat informiert?
- Arbeitsbeginn bekannt?
- Einführung eingeplant?
- Arbeitsweg geklärt?

Zweite Phase: Erster Arbeitstag

- Begrüßung geklärt?
- Willkommenspaket erstellt?
- Informaterialien fertig?
- Ausweise & Schlüssel parat?
- Aufgaben verteilt?
- Business Lunch geplant?
- Teambuilding Event bekannt?
- Feedbackgespräch führen?
- Tag nicht überladen!

Dritte Phase: Probezeit

- Feedbackgespräche!
- Mentoren-/ Patengespräche
- Erfolgskontrolle
- Fragenklärung
- Erneute Hilfestellung
- Weiterbildungen
- Schulungen
- Teambuilding
- Events & Ausflüge